**ПРОТОКОЛ № И-001-2024**

**заседания комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие предпринимательства в Асиновском районе», направленных на популяризацию предпринимательской деятельности**

г. Асино 07.10.2024

Место проведения заседания комиссии: 636840, Томская обл., Асиновский район, г. Асино, ул. Ленина, 40, каб. 409.

Время: 14:00

Всего членов, входящих в состав Комиссии 8 человек. На заседании Комиссии присутствовали 5 человек:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель председателя Комиссии | – | Сух Татьяна Викторовна, заместитель Главы Асиновского района по экономике и финансам |
| Секретарь Комиссии | – | Прохорова Татьяна Николаевна, начальник отдела социально-экономического развития администрации Асиновского района |
| Члены Комиссии |  |  |
|  | – | Селина Елена Александровна, начальник Управления финансов администрации Асиновского района |
| – | Виденькина Олеся Борисовна - директор ОГКУ «ЦСПН Асиновского района» |
| – | Ударцева Оксана Сергеевна, директор ОГКУ «Центр занятости населения г. Асино» |

Таким образом, кворум соблюден.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок соискателей, подавших документы для участия в конкурсе на получение субсидии на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации основного мероприятия Программы «Формирование позитивного образа предпринимательской деятельности» (далее – Конкурс), на соответствие требованиям предъявляемым порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие предпринимательства в Асиновской районе», направленных на популяризацию предпринимательской деятельности, утвержденного постановлением администрации Асиновского района от 28.06.2024 № 580-ПС/24 (далее - Порядок) и принятие решения о допуске соискателей к участию в Конкурсе.

2. Установление рейтинга заявок и присвоение им порядковых номеров;

3.Утверждение коэффициентов рейтинга заявок, определение победителей Конкурса и размера предоставляемой субсидии.

**ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ**

Докладчик – Прохорова Татьяна Николаевна, начальник отдела социально-экономического развития администрации Асиновского района (секретарь Комиссии).

На Конкурс представлены заявки следующих участников отбора:

1. Ассоциация бизнес-консультантов «Асиновский Бизнес-центр» (далее – АБК «Асиновский Бизнес-центр»);
2. Индивидуальный предприниматель Касаткина Анастасия Александровна (далее – ИП Касаткина А.А.).

Соискатели, предоставившие заявки и документы на Конкурс в полной мере соответствуют требованиям Порядка.

Таким образом, индивидуальные предприниматели АБК «Асиновский Бизнес-центр» и Касаткина А.А. допущены к участию в Конкурсе.

**ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ**

Докладчик – Сух Татьяна Викторовна, заместитель Главы Асиновского района по экономике и финансам, заместитель председателя Комиссии.

В соответствии с Порядком Комиссией были сформированы предварительные коэффициенты рейтинга участников на основании расчета критериев, предусмотренных Порядком.

Коэффициент рейтинга соискателей сложился следующим образом:

АБК «Асиновский Бизнес-центр» – 20 баллов;

ИП Касаткина А.А. – 16 баллов.

Заявкам присвоены следующие порядковые номера:

- № 1 Заявка АБК «Асиновский Бизнес-центр» (поступила 16.09.2024г. в 13-32 по местному времени);

- № 2 Заявка ИП Касаткиной А.А. (поступила 20.09.2024г. в 14-43 по местному времени).

**ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ**

Докладчик – Сух Татьяна Викторовна, заместитель Главы Асиновского района по экономике и финансам, заместитель председателя Комиссии.

Подведение итогов заседания Комиссии.

**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить сложившиеся коэффициенты рейтинга и установленные порядковые номера заявок соискателей:

| **Порядковый номер заявки** | **Заявитель** | **Рейтинг заявки** |
| --- | --- | --- |
| 1 | АБК «Асиновский Бизнес-центр» | 20 баллов |
| 2 | ИП Касаткина А.А. | 16 баллов |

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За - 5 голосов; Против – 0 голос; Воздержался – 0 голосов.

1. Признать победителем Конкурса заявку АБК «Асиновский Бизнес-центр».

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За - 5 голосов; Против – 0 голос; Воздержался – 0 голосов.

1. Заключить с победителем Конкурса Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством и (или) реализацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг на сумму:

АБК «Асиновский Бизнес-центр» - 300 000 рублей.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За - 5 голосов; Против – 0 голос; Воздержался – 0 голосов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель председателя Комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Т.В. Сух |
|  |  |  |
| Секретарь Комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Т.Н. Прохорова |
|  |  |  |
| Члены Комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.А. Селина |
|  |  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | О.Б. Виденькина |
|  |  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | О.С. Ударцева |

Приложение № 1

к протоколу № И-001-2024

**Перечень требований предъявляемых к участникам Конкурса**

| **Требование** | **АБК «Асиновский Бизнес-центр»** | **ИП Касаткина А.А.** |
| --- | --- | --- |
| 1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ | не является | не является |
| 2. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму | не находится | не находится |
| 3. Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения | не находится | не находится |
| 4. Получатель субсидии не получает средства из бюджета муниципального образования «Асиновский район», на основании иных нормативных правовых актов администрации Асиновского района на цели, установленные настоящим Порядком | не получает | не получает |
| 5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» | не является | не является |
| 6. У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | отсутствует | не превышает размер |
| 7. У получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Асиновский район» из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам | отсутствуют | отсутствуют |
| 8. Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации | не находится | не находится |
| 9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии | отсутствуют | отсутствуют |
| 10. Получатель субсидии зарегистрирован на территории Асиновского района | зарегистрирован на территории Асиновского района | зарегистрирован на территории Асиновского района |
| 11. Получатель субсидии осуществляет деятельность в сфере рекламы и исследования  конъюнктуры рынка (Класс 73 «Деятельность рекламная и исследование конъюнктуры рынка» раздела М. «Деятельность профессиональная научная и техническая») | осуществляет деятельность в сфере рекламы и исследования  конъюнктуры рынка | осуществляет деятельность в сфере рекламы и исследования  конъюнктуры рынка |

Приложение № 2

к протоколу № И-001-2024

**Перечень документов, предоставленных в составе заявки**

| **Требования** | **АБК «Асиновский Бизнес-центр»** | **ИП Касаткина А.А.** |
| --- | --- | --- |
| 1. Заявка на участие в конкурсе (приложение по форме 1 к настоящему Порядку) | + | + |
| 1. Смета затрат с приложением расчета по каждой статье затрат и документов, подтверждающих обоснованность расчетов | + | + |
| 1. Пояснительная записка к смете затрат | + | + |
| 1. План работ на срок действия соглашения о предоставлении субсидии | + | + |
| 5. Согласие на обработку персональных данных (приложение по форме 2 к настоящему Порядку) | + | + |
| 6. Документы, подтверждающие полномочия руководителя заявителя или уполномоченного лица (в случае подписания заявки лицом, уполномоченным на это руководителем заявителя):  - копии устава или изменений в устав, удостоверенные подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица и печатью (при наличии);  - копии документов о назначении руководителя заявителя (протокол/решение о назначении, приказ о приеме на работу);  - копия паспорта руководителя юридического лица;  - копия доверенности, предусматривающей полномочия на подписание документов в составе заявки от имени заявителя (в случае обращения представителя);  для индивидуального предпринимателя:  1) заявка на участие в конкурсе (приложение по форме 1 к настоящему Порядку);  2) смета затрат с приложением расчета по каждой статье затрат и документов, подтверждающих обоснованность расчетов;  3) пояснительная записка к смете затрат;  4) план работ на срок действия соглашения о предоставлении субсидии.  5) согласие на обработку персональных данных (приложение по форме 2 к настоящему Порядку);  6) копия паспорта гражданина Российской Федерации (2, 3, 5 - 12 страниц паспорта) индивидуального предпринимателя (или оформленная индивидуальным предпринимателем доверенность, копия паспорта доверенного лица и индивидуального предпринимателя (2, 3, 5 - 12 страниц паспорта) | + | + |

Приложение № 3

к протоколу № И-001-2024

**Критерии оценки заявок**

| **№ п/п** | **Критерий оценки** | **АБК «Асиновский Бизнес-центр»** | **ИП Касаткина А.А.** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Соответствие приоритетным направлениям поддержки (соответствие плана работ основному мероприятию) | 5 | 5 |
| 2 | Эффективность использования средств субсидии (наличие новых подходов и методов при реализации основного мероприятия Программы) | 5 | 3 |
| 3 | Реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, наличие опыта выполнения основного мероприятия Программы) | 5 | 3 |
| 4 | Экономическая эффективность (соотношение затрат и предполагаемых результатов предоставления субсидии, предполагаемое увеличение активности участников мероприятий) | 5 | 5 |
|  | **ИТОГОВЫЙ БАЛЛ ЗАЯВКИ** | **20** | **16** |